

Số: 164/QĐ-MNNH

Nam Hồng, ngày 10 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
THÔNG BÁO CÔNG KHAI
CÁC KHOẢN THU ĐẦU NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn sửa đổi bổ sung một số điều của thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ vào biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2024-2025 của trường mầm non Nam Hồng.

Xét đề nghị của Hội đồng trường mầm non Nam Hồng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thông báo công khai các khoản thu đầu năm học 2024-2025.

(theo biên bản đính kèm)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày kí.

Điều 3. Ban Giám hiệu, bộ phận tài vụ và các tổ có liên quan tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Phòng TC-KH;
- PGDĐT;
- Lưu: VT.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Đặng Thị Cẩm Hương

Nam Hồng, ngày 12 tháng 10 năm 2024

BIÊN BẢN

Thông báo niêm yết công khai các khoản thu đầu năm học 2024 – 2025

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn sửa đổi bổ sung một số điều của thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ vào quyết định số 164/QĐ-MNNH ngày 10 tháng 10 năm 2024 về việc công bố công khai các khoản thu đầu năm học 2024-2025 của Trường mầm non Nam Hồng

1. Thời gian: 08 giờ 00 phút ngày 12 tháng 10 năm 2024.

2. Địa điểm: Tại phòng hoạt động âm nhạc trường mầm non Nam Hồng.

3. Thành phần

- Bà Đặng Thị Cẩm Hương - Phó hiệu trưởng- Phụ trách trường.
- Bà: Khiếu Thị An Trung - Chủ tịch Công đoàn
- Bà Ngô Thị Hường - Tổ trưởng tổ mẫu giáo
- Bà Ngô Thị Nhài - Tổ trưởng tổ nhà trẻ
- Thư ký: Bà Đặng Thị Hoài - Kế toán

Gồm toàn thể cán bộ, giáo viên, CNV trường Mầm Non Nam Hồng: 43/43 đ/c

I. Nội dung

Tiến hành ghi nhận và lập biên bản về việc công khai theo thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn sửa đổi bổ sung một số điều của thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ cụ thể như sau:

1. Khoản thu theo quy định, các khoản thu theo thỏa thuận, các khoản thu hộ, chi hộ

- Căn cứ Nghị quyết số 17/2021/NQ-HĐND ngày 17/7/2021 của HĐND tỉnh Nam Định quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập do Tỉnh Nam Định quản lý.

- Căn cứ Nghị quyết số 10/2024/NQ-HĐND ngày 13/3/2024 của HĐND tỉnh Nam Định quy định thu học phí

- Công văn 1628/HD-SGDĐT ngày 05/09/2024 của Sở GD&ĐT tỉnh Nam Định về việc thực hiện quản lý thu, chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024-2025.

- Công văn 1168/UBND-PGDĐT ngày 10/09/2024 của UBND huyện Nam Trực về việc thực hiện quản lý thu, chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024-2025.

- Căn cứ công văn số 386/CV-PGDĐT ngày 05/09/2024 của Phòng GDĐT huyện Nam Trực về việc thực hiện quản lý thu, chi học phí năm học 2024-2025.

- Căn cứ công văn số 398/PGDĐT ngày 10/09/2024 của Phòng GDĐT huyện Nam Trực về việc thực hiện quản lý thu, chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2024-2025.

- Căn cứ vào biên bản họp cha mẹ học sinh trường Mầm Non Nam Hồng đầu năm học 2024-2025 ngày 29/9/2024;

*Các khoản thu theo quy định:

- Miễn học phí đối với trẻ 5 tuổi.

- Mức thu 90.000đ/trẻ/tháng đối với trẻ các nhóm lớp 24-36 tháng và lớp 3,4 tuổi.

- Hình thức thu: thu theo hình thức thanh toán không dùng tiền mặt thông qua tài khoản của nhà trường.

*Các khoản dịch vụ hỗ trợ thỏa thuận:

+ Tiền dịch vụ nước uống: 10.000đ/trẻ/tháng

+ Tiền dịch vụ vệ sinh trong lớp học và nhà vệ sinh: 18.000đ/trẻ/tháng.

+ Hai khoản trên triển khai thu theo hình thức thanh toán không dùng tiền mặt thông qua tài khoản của nhà trường

*Căn cứ theo biên bản họp phụ huynh các lớp, triển khai thu học phí, dịch vụ nước uống, dịch vụ vệ sinh trong lớp học và nhà vệ sinh thu theo kỳ.

+ Tiền dịch vụ nuôi ăn bán trú: áp dụng trong tháng 9 năm 2024

Phiếu ăn: 20.000đ/phiếu/ngày

Trong đó:

1. Tiền thực phẩm 15.000đ/trẻ/ngày

2. Tiền phụ phí, chất đốt: 1.000đ/trẻ/ngày

3. Tiền chăm sóc trẻ buổi trưa và ngoài giờ hành chính: 4.000đ/trẻ/ngày.

+ Tiền dịch vụ nuôi ăn bán trú: Áp dụng từ ngày 01/10/2024

Phiếu ăn: 25.000đ/phiếu/ngày

Trong đó:

1. Tiền thực phẩm: 19.000đ/trẻ/ngày

2. Tiền phụ phí, chất đốt: 1.000đ/trẻ/ngày

3. Tiền chăm sóc trẻ buổi trưa và ngoài giờ hành chính: 5.000đ/trẻ/ngày.

+ Tiền dịch vụ nấu ăn: 80.000đ/trẻ/tháng.

+ Tiền đầu vào phục vụ công tác nuôi ăn bán trú: 100.000đ/trẻ/quá trình học.

*Các khoản thu hộ chi hộ:

+ Tiền app điện từ sổ liên lạc hai chiều phụ huynh và nhà trường: 50.000 đ/trẻ/năm học.

+ Tiền Bảo Việt: Là khoản phụ huynh tự thỏa thuận mức đóng với công ty Bảo Việt.

II. Hình thức công khai

- Thông qua trong phiên họp Hội đồng sư phạm nhà trường.
- Niêm yết tại văn phòng nhà trường.
- Công khai trên cổng thông tin nhà trường

III. Thời gian niêm yết công khai

Thời gian niêm yết: bắt đầu từ 10h 00 phút ngày 12 tháng 10 năm 2024 sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 10h00 phút ngày 12 tháng 11 năm 2024 (30 ngày liên tục).

Thực hiện niêm yết công khai các khoản thu đầu năm học 2024-2025 của trường Mầm Non Nam Hồng niêm yết tại nơi thuận tiện cho mọi người trong cơ quan, đơn vị và cha mẹ học sinh được biết.

Việc niêm yết này được thực hiện liên tục trong thời gian 30 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Trong thời gian 30 ngày niêm yết công khai nếu không có bậc phụ huynh nào có ý kiến khác thì kế hoạch sẽ chính thức được thực hiện kể từ khi biên bản kết thúc bảng công khai.

Biên bản lập xong hồi 10h00 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

THƯ KÝ

Đặng Thị Hoài

CHỦ TỊCH
CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

Khiếu Thị An Trung

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Đặng Thị Cẩm Hương

CÁC THÀNH VIÊN

Ngô Thị Kiều

Ngô Thị Như

Nguyễn Thị Dung

Dương Thị Bích

Vũ Thị Luyện

Ngô ThịSEA

Trần Thị Hương

Đặng Thị Duyên

Nguyễn Thị Thu

Ngô Thị Huyền

Nguyễn Thị Minh Tâm

Đặng Thị Cẩm Thu

Trần Thị Thu Hiền

Trần Thị Cẩm

~~Nguyễn Thị Bích~~
Thơm
Lã Thị Thơm
Gái
Hằng Thị Gái
Thm
Đặng Thị Thu Hiền
Chắt
Đặng Thị Chắt
Nhưng
Phạm Thị Nhưng
nt
Ngô Thị Nhàn



Quỳnh
Đặng Thị Quỳnh
H
Triệu Thị Hoa
Ngã
Nguyễn Thị Nga
Alngar
Phạm Thị Nga
mai
Trần Thị Mai
L
Dương Thị Dâng
Chào
Ngô Thị Chào
Ngát
Trần Thị Ngát
Cul
Vũ Thị Cúc

~~Trần Thị Liễu~~
Th
Nguyễn Thị Thu
Auy
Nguyễn Thị Huyền
Uon
Ngô Thị Chôn
Nguyễn Thị Dng

